

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด

ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2566

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด ข้อ 80 (5) และ ข้อ 111 (10) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 41 ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2566 ได้มีมติ กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2566”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2542 และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับ ระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

สหกรณ์ หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด

เงินทุน หมายถึง ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล

คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด

สมาชิก หมายถึง สมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด

ข้อ 5. เงินที่จะนำเข้าบัญชีเงินทุนนี้คือ

(1) เงินที่สหกรณ์จัดสรรจากกำไรสุทธิในที่ประชุมใหญ่ ตามข้อบังคับ ข้อ 28 (6)

(2) เงินอุดหนุนเงินบริจาค เงินช่วยเหลือ หรือเงินอื่นใดที่ได้รับจากบุคคล องค์กร หรือสถาบันที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการนี้

ข้อ 6. ทุนสาธารณประโยชน์ ให้จ่ายในกรณีดังต่อไปนี้

5.1 จ่ายเพื่อการศึกษา ได้แก่

ก. เป็นกองทุนก่อสร้างหรือซ่อมแซมหรือต่อเติมอาคารเรียน ครูสัมมนาอาคาร ห้องสมุด และค่ายลูกเสือ เป็นต้น

ข. เป็นทุนจัดซื้ออุปกรณ์การศึกษา การสอบการเรียน ให้แก่โรงเรียน หรือสถานศึกษา ที่สมควรจะได้รับความช่วยเหลือ

ค. เป็นทุนในการอบรม การสัมมนา การวิจัย การค้นคว้าและกิจการอื่น ๆ ในทางสหกรณ์ และทางการศึกษาทั่วไป

/ค.เป็นทุนในการอบรม...

ง. เป็นทุนการศึกษาของสมาชิกหรือบุตรของสมาชิก ภายในเงื่อนไขที่คณะกรรมการดำเนินการจะกำหนดขึ้นอีกต่างหาก

จ. เป็นเงินสมทบในการจัดซื้อยานพาหนะ สำหรับใช้ประโยชน์เกี่ยวกับการศึกษา เช่น ตรวจสอบการศึกษาและจัดเป็นห้องสมุดเคลื่อนที่ เป็นต้น

5.2 จ่ายเพื่อสาธารณประโยชน์ ได้แก่ เป็นทุนในการก่อสร้างหรือซ่อมแซม หรือต่อเติมสถานที่อันเป็นสาธารณะประโยชน์ทั่วไป เช่น ถนน โรงพยาบาล สะพาน บ่อน้ำ และสวนสาธารณะ เป็นต้น

5.3 จ่ายเพื่อการกุศล ได้แก่

ก. บำรุงการศาสนา ทั้งทางวัตถุและวิชาการ

ข. เป็นการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย และวาตภัย เป็นต้น

ค. เป็นการสงเคราะห์นักเรียนที่ยากจน

ง. เป็นการช่วยเหลือครอบครัวของสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกเสียชีวิตลง

5.4 จ่ายเพื่อพัฒนางาน และสนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงาน

ข้อ 7. การขอทุนสาธารณประโยชน์ ให้หน่วยงานที่จะขอทุนสาธารณประโยชน์ เสนอเรื่องราวผ่านการพิจารณา ดังต่อไปนี้

(1) หน่วยงานสังกัดอำเภอหรือจังหวัด ให้เสนอเรื่องผ่านหัวหน้างานต้นสังกัด

(2) หน่วยงานอื่น ให้เสนอเรื่องต่อประธานกรรมการของสหกรณ์โดยตรง

(3) เรื่องราวที่เสนอขอทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้แสดงหลักฐานเหตุผล และถ้าเป็นอาคารหรือสถานที่ ให้แสดงแบบรูปและรายการให้ชัดเจน และให้ยื่นต่อประธานกรรมการ ก่อนการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ประจำเดือนไม่น้อยกว่า 7 วัน กับให้สำเนาเรื่องราวที่ขอทุนสาธารณประโยชน์ ส่งให้กรรมการดำเนินการทุกคนทราบล่วงหน้าด้วย

ข้อ 8. การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์ เพื่อเป็นหลักในการพิจารณาในทุนสาธารณประโยชน์ ในคราวหนึ่ง ๆ ให้ถือว่าเป็นความสำคัญก่อนหลัง ดังต่อไปนี้

(1) ทุนสาธารณประโยชน์ ที่เป็นการสงเคราะห์อันเกิดจากภัยพิบัติต่าง ๆ แก่สมาชิกให้ได้รับความช่วยเหลือก่อนเหตุอื่น

(2) ทุนสาธารณประโยชน์ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่บรรดาสมาชิกโดยทั่วไปให้ได้รับความช่วยเหลือเป็นอันดับสอง

(3) ทุนสาธารณประโยชน์ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวมโดยทั่วไป ให้ได้รับเป็นอันดับสาม

(4) ทุนสาธารณประโยชน์ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิกเพียงบางส่วนให้ได้รับเป็นอันดับสี่

(5) นอกจากที่กล่าวข้างต้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

(6) การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้พิจารณาจากทุนสาธารณประโยชน์

ที่มีอยู่ในขณะนั้นเท่านั้น และเมื่อได้พิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์เพื่อการใด ๆ ในคราวหนึ่ง ๆ ไปแล้ว ให้ถือว่าการพิจารณาสำหรับเรื่องนั้น ๆ เป็นอันยุติ

/ (7) การพิจารณา...

(7) การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้พิจารณาจากทุนสาธารณประโยชน์ ที่มีอยู่ในขณะนั้นเท่านั้น และเมื่อได้พิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์เพื่อการใด ๆ ในคราวหนึ่ง ๆ ไปแล้ว ให้ถือว่าการพิจารณาสำหรับเรื่องนั้น ๆ เป็นอันยุติ

ข้อ 9. วงเงินการอนุมัติจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ จำนวนเงินทุนสาธารณประโยชน์ที่จะอนุมัติจ่าย ให้แก่หน่วยงานที่ยื่นขอนั้น ตามปกติต้องไม่เกิน 5,000 บาท เว้นแต่ในกรณีที่เกิดผลความจำเป็นพิเศษ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเป็นเฉพาะราย

การอนุมัติจ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์ ตามข้อ 5 (5.3)(ง) ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เป็นเฉพาะราย

ข้อ 10. สิทธิการขอทุนสาธารณประโยชน์ เพื่อให้เป็นการทั่วถึงแก่ทุกหน่วยงาน หน่วยงานใดที่ได้รับ ทุนสาธารณประโยชน์ไปแล้ว จะไม่มีสิทธิยื่นขอได้อีก เว้นแต่หน่วยงานนั้น ๆ ไม่ประสงค์จะขอ ทั้งนี้ให้เริ่ม นับตั้งแต่เริ่มให้ทุนสาธารณประโยชน์เป็นต้นมา

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผันตามควรแก่กรณี

ข้อ 11. มติของคณะกรรมการดำเนินการ ในการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ มติของคณะกรรมการ ดำเนินการในการพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้ถือคะแนนเสียง ดังต่อไปนี้

(1) มติในการพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์ ข้อ 7 ให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสอง ในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่เข้าประชุม

(2) มติในการพิจารณาขยายวงเงินตาม ข้อ 8 และในการผ่อนผันสิทธิการยื่นขอ ทุนสาธารณประโยชน์ตามข้อ 9 วรรคสอง ให้ถือคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ข้อ 12. ใบสำคัญเกี่ยวกับการจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ การจ่ายทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินเรียกใบสำคัญรับเงิน จากผู้รับเงินทุกราย ดังนี้

(1) ถ้าสหกรณ์จ่ายทุนสาธารณประโยชน์ ในฐานะเป็นผู้จัดการอย่างใดอย่างหนึ่งเองต้อง มีใบสำคัญรับเงินหรือหลักฐานการจัดทำหรือจัดซื้อโดยละเอียด

(2) ถ้าสหกรณ์จ่ายทุนสาธารณประโยชน์สมทบเพื่อการใด ต้องให้ผู้มีอำนาจในการจัดทำหรือ มีอำนาจในการรับเงินนั้นออกหลักฐานการรับเงินนั้น ๆ ให้แก่สหกรณ์โดยครบถ้วนและถูกต้อง

เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินไปแล้วทุกคราว เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินต้องลงลายมือชื่อรับผิดชอบในการจ่ายเงินด้วย

ข้อ 13. การจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ ตามข้อ 5(5.3)(ง) นั้น สมาชิกผู้มีสิทธิได้รับทุนดังกล่าว ต้องเป็นสมาชิกมาไม่น้อยกว่า 6 เดือน

ในกรณีสมาชิกมีหนี้สินค้างชำระกับสหกรณ์ให้นำเงินที่รับจากทุนสาธารณประโยชน์ตามข้อ 5 (5.3) (ง) หักชำระหนี้ก่อน เหลือเท่าใดจึงมอบให้แก่ครอบครัวของสมาชิก

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2566

(นายอารีระ บุญเกตุ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด